**附件3：**

**上海市第四届BIM技术应用创新大赛申报材料说明**

本次大赛申报材料通过线下邮寄方式进行提交，并由主申报单位牵头汇总本单位所有申报奖项的报名材料统一进行寄送。

一、本次大赛需提交材料如下：

| 奖项 | 提交材料（线下） |
| --- | --- |
| 项目案例奖 | （1）纸质盖章申报表原件+扫描件（必选）  （2）成果介绍PPT（必选），至少包含以下内容：项目简介、BIM技术应用的特点、创新点、主要成果和应用效益等。  （3）5分钟以内视频（可选）  （4）相关业绩证明（可选）  （5）项目信息汇总表（必选） |
| 技术方案奖 | （1）纸质盖章申报表原件+扫描件（必选）  （2）成果介绍PPT（必选），至少包含以下内容：解决方案介绍、项目应用情况、技术特点、应用价值等。  （3）5分钟以内视频（可选）  （4）相关业绩证明（可选）  （5）项目信息汇总表（必选） |
| 优秀个人奖 | （1）纸质盖章申报表原件+扫描件（必选）  （2）个人简介PPT（必选）：工作经历、所参与的重点项目及其BIM技术应用点等。  （3）所获得的个人荣誉（可选）  （4）项目信息汇总表（必选） |
| 特别创意奖 | （1）纸质盖章申报表原件+扫描件（必选）  （2）成果介绍PPT（必选）  （3）5分钟以内视频（可选）  （4）项目信息汇总表（必选） |

1、纸质文件：申报表，官网下载后填写、打印并盖章。

2、电子文件：盖章扫描后的申报表、成果介绍PPT、项目信息汇总表等。

电子报名表、项目信息汇总表及U盘文件示例下载网址为：

http://www.shbimcenter.org/

**注意事项：**

1、项目信息汇总表以主申报单位为对象，填写该单位所有申报奖项相关信息，只需一份。

2、盖章处应盖公章，项目章、技术章、业务章等均视为无效，申报单位以及所有联合申报单位均需加盖公章。

3、各单位通过邮寄方式将本单位所有申报项目的盖章申报表原件与U盘电子材料共同寄出，纸质申报表与电子申报表内容须一致。

4、U盘文件目录请按示例文件进行设置，详见：“U盘文件示例”。5、以上材料邮寄地址：上海市静安区石门二路258号12楼。

联系人：上海BIM推广中心

手机：18817265753 邮编：200041